

Apprenti Assistant ADV bilingue franco-allemand (H/F)

La Coopérative Agricole de Céréales (CAC) et la ZG Raiffeisen (coopérative allemande) ont créé une société commune de commercialisation de céréales **ECU EUROP CROP UNITED SAS** basée à Strasbourg. Au total, plus de 1 000 000 de tonnes de **céréales** et d'oléagineux sont collectées et commercialisées par ^[1]_[2] E.C.U, à gauche et à droite du Rhin, auprès de clients internationaux des secteurs de l'alimentation humaine et animale. 13 silos portuaires d'une capacité de stockage de 700 000 tonnes sont à la disposition de l'entreprise commune franco-allemande, située entre Bâle et Mannheim.

Vous souhaitez-nous rejoindre ?

Le groupe CAC recrute pour le compte d'ECU un **Apprenti Assistant ADV bilingue allemand niveau B1 (H/F)** en alternance.

Vos missions consistent à :

- Assurer l'administration commerciale des contrats de céréales à l'achat et à la vente
- Optimiser la logistique pour assurer la bonne exécution des contrats en accord avec les maisons mères jusqu'à la finalisation complète des dossiers d'exécution.
- Gérer les priorités en tenant compte des informations et des données de l'activité commerciale et des relations fournisseurs/clients

Profil recherché

Vous envisagez de préparer un diplôme type : BTS Gestion PME-PMI, BTS NDRC, BUT gestion administrative et commerciale ...

Un niveau bilingue franco-allemand de niveau B1 est requis pour ce poste.

Votre rigueur, votre capacité d'organisation et d'analyse, ainsi que votre capacité d'adaptation seront autant d'atouts pour réussir sur ce poste.

Poste basé au Port du Rhin à Strasbourg, pour la rentrée 2023.

Envoyez votre CV/LM à l'adresse recrutement@cac68.fr