

L'Office franco-allemand pour la Jeunesse (OFAJ) est une organisation internationale avec trois adresses à Paris, à Berlin et à Sarrebruck. Il a été créé en 1963 par le traité de l'Élysée, portant sur la coopération franco-allemande. Son objectif est de donner de nouvelles impulsions au dialogue entre jeunes de France et d'Allemagne dans le cadre d'une Europe élargie.

## L'Office franco-allemand pour la Jeunesse

recherche pour son bureau « Echanges scolaires et extra-scolaires » une ou un

### **Chargée ou Chargé de projet « Education à la citoyenneté »**

Ce poste à temps plein basé à Berlin est à pourvoir à partir du 01 janvier 2024 jusqu'au 31 décembre 2026. Une prolongation est possible. La rémunération (comprenant 13e mois, allocation repas, évolution à l'ancienneté dans le cadre de la grille salariale ainsi que prestations familiales) et les conditions de travail sont fixées par le statut du personnel de l'OFAJ.

#### **Activités principales :**

- Poursuite de la coopération avec l'Agence fédérale pour l'éducation civique (bpb), axée sur les échanges généraux de jeunes (franco-allemands et trilatéraux), en étroite concertation avec la cheffe de bureau ou le chef de bureau et le secrétariat général de l'OFAJ
- Conception et mise en place d'un forum spécialisé permanent pour l'éducation à la citoyenneté dans les échanges franco-allemands et trilatéraux de jeunes
- Organisation et réalisation de divers d'événements, réunions (numériques, hybrides et en présentiel)
- Consultation et coopération avec les centrales de l'OFAJ dans le domaine de l'éducation à la citoyenneté
- Promotion de programmes et de projets : Traitement des demandes et des décomptes des organisations partenaires, concernant le domaine de l'éducation politique
- Gestion du budget
- Rôle d'intermédiaire transversal OFAJ - bpb

#### **Compétences requises :**

- Très bon niveau d'allemand et de français écrit et parlé (niveau C1 du Cadre européen commun de référence pour les langues)
- Bon niveau d'anglais (niveau B2 du Cadre européen commun de référence pour les langues)
- Très bonne expression écrite en français et en allemand
- Très bonne connaissance des structures politiques en France, en Allemagne et en Europe
- Capacité à travailler en équipe
- Expérience dans la gestion de budgets conséquents
- Compétences organisationnelles et rédactionnelles
- Mobilité (effectuer des déplacements professionnels en France et en Allemagne)
- Expérience dans la conception et l'organisation d'événements
- Expérience dans le travail avec les jeunes/dans les échanges internationaux de jeunes

- Une expérience préalable dans la formation à la citoyenneté est souhaitable

**Veillez adresser votre candidature au Service des Ressources humaines sous la référence II-X109-202104 indiqué dans l'objet jusqu'au 27/12/2023 inclus.**

**Office franco-allemand pour la Jeunesse (OFAJ)**

A l'attention du service des Ressources Humaines  
[candidatures@ofaj.org](mailto:candidatures@ofaj.org)