



Stelle als Midijobber / Werkstudent (w/m/d) zu besetzen

Ab **01.07.2024**, für ein Jahr, ggf. zwei Jahre bei der Deutsch Französischen Hochschule (DFH) in Saarbrücken

Für verschiedene Tätigkeiten zur Unterstützung der Assistentin der Leitung

Ihre Aufgaben

- Reisekostenabrechnungen
- Rechnungsprüfung
- Kreditkartenabrechnungsprüfung
- weitere vielseitige Verwaltungsaufgaben

Ihr Profil

- sehr gute Kenntnisse der deutschen und französischen Sprache
- sehr gute Kenntnisse der Microsoft Office Programme

Wir bieten

- Ca. **630 €** brutto monatlich
- **43** Stunden/Monat (ca. 10 Stunden/Woche)
- Wahl der Arbeitstage nach Rücksprache wählbar, z.B. in Abhängigkeit vom Vorlesungsplan

Bewerbungen bis zum 17.06.2024:

- an stellenangebot@dfh-ufa.org
- Stichwort: **2405-Werkstudent (w/m/d) – Leitung**

Unsere Datenschutzbestimmungen finden Sie unter folgendem Link:

<https://www.dfh-ufa.org/datenschutz/>